

## NORMAS Y REQUISITOS PARA MANUSCRITOS PRESENTADOS A LA REVISTA

1. Los trabajos deben versar sobre investigaciones interdisciplinarias y multitemáticas, pudiendo ser estos, estudios teóricos o empíricos de sectores/casos de orden local, regional e internacional. Los autores deben garantizar que los trabajos presentados son inéditos y no se encuentran postulados en otras revistas, de presentarse el caso el autor podrá ser sancionado con la no publicación por tiempo indefinido en la revista.

2. Los trabajos se someten a una evaluación inicial por parte del Editor y el Comité Editorial, luego de la aprobación se asignan los árbitros, por lo cual el Comité Editorial se reserva el derecho de publicar los artículos que cumplen con los criterios de publicación establecidos en la Revista. Los trabajos que aprueben dicha evaluación serán arbitrados por especialistas en el área de conocimiento, específicamente mediante el método de “pares ciegos”. No obstante, para poder publicarse deben obtener dos evaluaciones positivas del mismo, aun cuando presenten correcciones leves, las cuales de existir, requieren ser corregidas por el o los autores en el lapso indicado.

3. Asimismo, los trabajos deben ser remitidos por medio del sistema de envío que brinda el software del Open Journal System, en el que está montado la revista, previamente haberse registrado como autor en la respectiva publicación.

Para ello el interesado debe cumplir con los siguientes pasos:

3.1 Rellenar los datos de registro del autor que va a enviar el manuscrito.

3.2 Seleccionar sección de la revista, idioma del envío e introducir comentarios para el editor, en caso que se quisiera resaltar un aspecto específico.

3.3 Cargar el artículo.

3.4 Introducir los metadatos de los autores (nombre, apellido, email, institución, país, resumen biográfico) y del artículo (título, resumen, palabras clave, organismos colaboradores y referencias)

3.5 Cargar archivos complementarios como herramientas de investigación, conjuntos de datos que cumplan con los términos establecidos por la revisión ética de la

investigación, fuentes que de otro modo no estarían disponibles para los lectores, figuras y tablas, si las hubiere.

### 3.6 Confirmar el envío.

4. Luego de la revisión de los respectivos evaluadores expertos (que no debe exceder de 3 semanas) se le comunica al autor o autores, la o las correcciones necesarias requeridas por los árbitros en caso de ser aceptado. De la misma forma, comunicarán vía Web la aceptación o rechazo del artículo.

5. Siendo importante considerar que la revista se reserva el derecho de hacer correcciones menores de estilo. De igual forma, durante el proceso de edición, los autores podrán ser consultados por los editores para resolver algunas inquietudes puntuales. Durante todo el proceso de evaluación, así como, proceso de edición, el correo electrónico constituye el medio de comunicación privilegiado con los autores.

6. Los trabajos se presentarán en inglés, español o portugués. Para las contribuciones en otros idiomas distintos al inglés, el resumen debe estar adicionalmente traducido al inglés, con una extensión de doscientas cincuenta (250) palabras; asimismo debe contener entre tres (3) y cinco (5) palabras clave, que también son traducidas al inglés en la página del abstract. El resumen debe contener: Objetivo, metodología, resultados y conclusiones.

7. La extensión mínima aceptada del trabajo será de 10 páginas y máximo 20, con una letra tipo Times New Roman de 12 puntos, a interlineado simple, por una sola cara, con los siguientes márgenes: Izquierdo cuatro (4) centímetros, superior, inferior y derecho tres (3) centímetros. Se podrán aceptar trabajos de mayor extensión en función de la relevancia y contenido de los mismos.

8. Para el contenido: **Resumen** identificado y abstract sin identificar, **Introducción, Cuerpo** (que dependerá del tipo de investigación), **Materiales y Métodos, Resultados, Discusión de resultados, Conclusiones y Referencias Bibliográficas**. Es importante

enumerar las secciones y subsecciones, colocando los títulos en negrita y alineados a la izquierda con el formato tipo título. De existir notas se realizarán al pie de página. Los símbolos matemáticos y fórmulas deben ejecutarse con la respectiva función en el editor de texto o programa de soporte. Los gráficos, cuadros e imágenes deben poseer su título y fuente, en caso de ser necesario serán presentados en archivos adicionales. Deben redactarse en tercera persona del singular (impersonal), contar con adecuada puntuación y carecer de errores ortográficos, conservando el equilibrio en la estructura de los párrafos.

9. Las referencias bibliográficas: citadas en el texto, deben aparecer en la lista de referencias al final del trabajo (y viceversa). Por lo tanto, se pide observar cuidadosamente que todas las referencias estén señaladas, que la ortografía de los nombres de los autores corresponda y las fechas dadas en el texto sean las mismas que aquellas contenidas en las referencias. Evitar citas de fuentes poco confiables, sobre todo en los casos de internet, toda referencia a comunicaciones y documentos privados de difusión limitada, no universalmente accesibles. **Mínimo debe contener 35 referencias con mayor hincapié en artículos científicos publicados Scielo, Scopus y libros.** Las citas serán en el formato tradicional Apellidos (año, p.) quitándole el número de páginas para los casos de parafraseo o uso de la idea, en caso de ser documentos de organismos se cita el nombre del organismo u institución (año), en caso de poseer más de dos autores debe agregarse la palabra et al., antes del año (solo en las citas, pues en las referencias debe aparecer completo). Si la cita es textual de más de 40 palabras debe separarse en un bloque a 1 espacio con sangría de 5 espacios entre el margen derecho y el izquierdo.

10. De igual forma, las referencias bibliográficas deben ser escritas en orden alfabético por el apellido del (primer) autor y en sangría francesa. Las referencias múltiples del mismo autor (o idéntico grupo de autores) se ordenan por año de publicación, si el año de publicación también es el mismo, diferéncielos escribiendo una letra a, b, c...., después del año, formato que se usará de igual forma en las citas.

11. Para referenciar diferentes tipos de documentos se debe seguir el siguiente orden:

**LIBROS:** Apellidos, inicial del nombre. Año de publicación entre paréntesis. Título del libro en negrita y el número de edición en paréntesis de ser necesario, casa editora y país de publicación.

En caso de ser capítulo de libro o parte de una compilación: Apellidos, inicial del nombre. Año de publicación entre paréntesis. Título del capítulo. En Apellidos y nombres de autores/compiladores. Título del libro o compilación en negritas. Editorial. País.

**REVISTAS PERIÓDICAS:** Apellidos, inicial del nombre. Año entre paréntesis. Título. Nombre de la revista en negrita. Volumen, número, país y páginas del artículo (pp. XX-XX).

**LEYES, REGLAMENTOS Y DOCUMENTOS LEGALES:** Organismos promulgador. Año entre paréntesis. Título. Gaceta Oficial. País.

## **RULES AND REQUIREMENTS FOR MANUSCRIPTS SUBMITTED TO THE JOURNAL**

1. The works must deal with interdisciplinary and multi-thematic research; these may be theoretical or empirical studies of sectors / cases of a local, regional and international order. Authors must guarantee that the papers presented are unpublished and have not been postulated in other journals; if the case arises, the author may be sanctioned with indefinite non-publication in the journal.

2. The works are submitted to an initial evaluation by the Editor and the Editorial Committee, after approval the referees are assigned, for which the Editorial Committee reserves the right to publish articles that meet the established publication criteria. In the magazine. The papers that pass said evaluation will be refereed by specialists in the area of knowledge, specifically through the "blind pairs" method. However, in order to be published, they must obtain two positive evaluations of it, even when they present slight corrections, which, if any, need to be corrected by the author (s) within the indicated period.

3. Likewise, papers must be submitted through the submission system provided by the Open Journal System software, in which the journal is mounted, having previously registered as an author in the respective publication.

For this, the interested party must comply with the following steps:

3.1 Fill in the registration data of the author who is going to send the manuscript.

3.2 Select the section of the journal, language of the submission and enter comments for the editor, in case you want to highlight a specific aspect.

3.3 Upload the article.

3.4 Enter the metadata of the authors (name, surname, email, institution, country, biographical summary) and of the article (title, abstract, keywords, collaborating organizations and references)

3.5 Upload complementary files such as research tools, data sets that comply with the terms established by the ethical review of the research, sources that would not otherwise be available to readers, figures and tables, if any.

3.6 Confirm the shipment.

4. After the review of the respective expert evaluators (which should not exceed 3 weeks), the author or authors are informed of the necessary corrections required by the referees in case of being accepted. In the same way, they will communicate via the Web the acceptance or rejection of the article.

5. It is important to consider that the magazine reserves the right to make minor style corrections. Similarly, during the editing process, the authors may be consulted by the editors to resolve some specific concerns. Throughout the evaluation process, as well as the editing process, email constitutes the privileged means of communication with the authors.

6. The papers will be presented in English, Spanish or Portuguese. For contributions in languages other than English, the abstract must be additionally translated into English, with a length of two hundred and fifty (250) words; it must also contain between three (3) and five (5) keywords, which are also translated into English on the abstract page. The summary must contain: Objective, methodology, results and conclusions.

7. The minimum accepted length of the work will be 10 pages and a maximum of 20, with a 12-point Times New Roman typeface, single spaced, on one side, with the

following margins: Left four (4) centimeters, top, lower and right three (3) centimeters. Longer works may be accepted depending on their relevance and content.

8. For the content: Identified abstract and unidentified abstract, Introduction, Body (which will depend on the type of research), Materials and Methods, Results, Discussion of results, Conclusions and Bibliographic References. It is important to list the sections and subsections, placing the titles in bold and aligned to the left with the title type format. If there are notes, they will be made at the bottom of the page. Math symbols and formulas must be executed with the respective function in the text editor or support program. Graphics, tables and images must have their title and source; if necessary they will be presented in additional files. They must be written in the third person singular (impersonal), have adequate punctuation and be free of spelling errors, keeping the balance in the structure of the paragraphs.

9. Bibliographic references: cited in the text, they must appear in the list of references at the end of the work (and vice versa). Therefore, it is requested to carefully observe that all references are marked, that the spelling of the authors' names corresponds and the dates given in the text are the same as those contained in the references. Avoid citations from unreliable sources, especially in the case of the Internet, any reference to private communications and documents of limited diffusion, not universally accessible. Minimum must contain 35 references with greater emphasis on published scientific articles Scielo, Scopus and books. The citations will be in the traditional format Surname (year, p.), Removing the number of pages for cases of paraphrasing or use of the idea, in case of being documents of organizations, the name of the organization or institution (year) is cited, in If there are more than two authors, the word et al. must be added, before the year (only in citations, since it must appear complete in references). If the quotation is verbatim with more than 40 words, it must be separated in a 1-space block with an indentation of 5 spaces between the right and left margins.

10. Similarly, bibliographic references must be written in alphabetical order by the last name of the (first) author and in French indentation. Multiple references of the same author (or identical group of authors) are ordered by year of publication, if the year of publication is also the same, differentiate them by writing a letter a, b, c...., After the year, the format to be used in the same way in the appointments.

11. To reference different types of documents, the following order must be followed:

**BOOKS:** Surname, initial of the name. Year of publication in parentheses. Title of the book in bold and the edition number in parentheses if necessary, publisher and country of publication.

In case of being a book chapter or part of a compilation: Surname, initial of the name. Year of publication in parentheses. Chapter title. In Surnames and names of authors / compilers. Book or compilation title in bold. Editorial. Country.

**PERIODIC MAGAZINES:** Surname, initial of the name. Year in parentheses. Qualification. Magazine name in bold. Volume, number, country and pages of the article (pp. XX-XX).

**LAWS, REGULATIONS AND LEGAL DOCUMENTS:** Enacting bodies. Year in parentheses. Qualification. Official Gazette. Country.